



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MARCONI- LUSSU"

Liceo Scientifico- Liceo delle Scienze Applicate
Liceo Delle Scienze Umane - Liceo Linguistico

Sede centrale: Via Nicolò Tommaseo, 3 -09037- SAN GAVINO MONREALE

Tel. - 070/9339098- Fax 070/9375350

Sede staccata: Via Paganini, 1 09037- SAN GAVINO MONREALE

Tel. - 070 /9339316- Fax 070/9375303

e-mail. – cais024009@istruzione.it- pec. cais024009@pec.istruzione.it- C.M. CAIS024009- C.F. . 91024830928
sito: www.iismarconilussu.edu.it



Circolare n.100
2021/2022

San Gavino Monreale, 12/11/2021

Ai docenti
Agli studenti e alle famiglie
Al personale Ata
Sito web

Oggetto: inizio delle lezioni di sportello didattico

Si comunica che, a partire dal giorno **15 novembre 2021**, sarà attivato lo sportello didattico, quale supporto metodologico e disciplinare rivolto agli studenti che abbiano bisogno di interventi di **recupero/consolidamento/potenziamento** su argomenti specifici delle seguenti discipline:

- **latino**
- **inglese**
- **tedesco**
- **scienze naturali**
- **scienze umane**
- **matematica**
- **fisica**
- **diritto**

Gli studenti potranno prenotarsi **dal lunedì al giovedì**, nella settimana antecedente a quella in cui si svolgerà lo sportello richiesto. La prenotazione deve essere effettuata compilando il **modulo online** reperibile nel sito della scuola nella sezione [Supporto Studenti](#), dalla quale si accede alla [tabella degli interventi didattici](#). Cliccando sul nome della disciplina di interesse, inserita nella tabella, si aprirà il modulo da compilare per la prenotazione.

Nelle bacheche dei due istituti saranno affissi dei **QR code** con i quali accedere rapidamente ai moduli di prenotazione.

Gli studenti potranno prenotarsi, SOLO in caso di difficoltà con la prenotazione on line, con i moduli prestampati da ritirare in bidelleria. I moduli dovranno essere compilati e consegnati esclusivamente ai docenti referenti dello sportello didattico.

L'indirizzo email richiesto nel modulo online verrà utilizzato per comunicare ai richiedenti il giorno e l'orario dell'attivazione dello sportello. Eventuali rinunce allo sportello, debitamente motivate, vanno comunicate utilizzando il Modulo Cancellazione, nella tabella degli interventi didattici.

Le attività di sportello si svolgeranno di norma **il martedì e il giovedì** nel plesso di Via Tommaseo. Lo sportello potrà inoltre essere effettuato alla **V ora** curricolare nei giorni in cui il docente e gli studenti richiedenti sono liberi.

Lo sportello didattico prevede una presenza **minima di 3 alunni e massima di 5/6**. Al di sotto della soglia minima (3) non sarà attivato

Al fine di consentire un repentino controllo delle ore effettuate, i docenti che attuano lo sportello dovranno:

- firmare sul **Portale argo** le ore effettuate, indicando l'attività svolta;
- **compilare il modulo di attuazione** per ciascun sportello effettuato, scaricandolo dalla sezione "modulistica" del sito della scuola (www.iismarconilussu.edu.it), e inviandolo **via mail** all'indirizzo **cais024009@istruzione.it**.

Gli studenti che svolgeranno lo sportello alla V ora aspetteranno il docente in aula, mentre per le altre ore dovranno informarsi con il personale ATA per conoscere l'aula loro assegnata.

Se qualche studente avesse necessità, per motivi di viaggio, di uscire qualche minuto prima del termine dello sportello, dovrà rivolgersi esclusivamente ai referenti dello sportello.

I docenti sono tenuti a leggere la presente circolare e a annotare sul registro di classe la comunicazione effettuata.

Per qualsiasi chiarimento rivolgersi ai referenti, Proff. Cesare Alessia e Mulas Giuseppe.

La Dirigente Scolastica
Dr.ssa Vincenza Pisanu

firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi D.Lgs. 39/1993 art. 3, c. 2